

الإجابة النموذجية

المقياس : إعلام آلي
المستوى : أولم ماستر تخصصهم النشأه البدني والمدرسين
أستاذ المقياس : لياس حيايلي

الجواب الأول : - 03 نقاط -

الفرق بين كل من :

0,5 • فاهل الصفحات : تستعمل فاهل الصفحات إذا أردنا الانتقال إلى الصفحه التاليه دون إجراء تغيير لا في تحديد الصفحه ولا في تنسيقها.

0,5 • فاهل مقطعي : تستعمل فاهل مقطعي إذا أردنا إجراء تغيير في تحديد الصفحه أو في تنسيقها للصفحات التاليه.

0,5 • البيانات : مجموعه الحقائق أو القيم الأوليه المتكونه من مجموعه الحروف أو الحركات أو الأرقام أو الرموز أو الصور في شكل اللغاه ولكن علقه دوما بموضوع معين .

0,5 • المعلومات : هي تلك البيانات الغير تمت معالجتها بحيث أهدجت ذات معنويات مرتبجه بسيافه معين .

0,5 • الهمديعه : عبارة حسابيه و/ أو منطقيه يقوم الحيدور بحسابها لقياسيا والهندسه على مفتاح "Enter".

0,5 • الداله : هي جابزه مبرمجه في البرنامج يمكن استخدامها بسرعه وسهوله.

الجواب الثاني : - 06 نقاط -

- 01 ← أمر الصفحه التاليه 01
02 ← فاهل أمر مستمر 01
03 ← فاهل أمر صفحه زوجيه أو فرديه 01

- للذهوات التي تتبعها فتح إنشاء قائل مقدمي بين الهدفات الزوجية غير برنامج WORD هي:

Mise en page → sauts de pages → page paire

الجواب الثالث: (06 نقاط)

- معايم الدوال التالية:

- 1. Ecartype: اليخراف الكعياريم؛
- 1. ST: دالة شريك تصح بكتابة اعد الجملتين بناء على شرح؛
- 1. ET: دست خدم عند وجود مشرطين من الواجب ان يحققا معا.

- معايم اخرجاء الربيع التالية:

1. # Value! : الهمزة كخويع عاملا من النوع الخلقا؛

1. # num! : توجد مسئلة مع قدمة فمتلا ولزنا رقم سالدخم خلية

توقع عدد موجب؛

1. (## #) : هناك سلة خرا عند ما نجد خلية ا و امثر وهذا يعنى ان الامور ليس له الي تساع المناسب لكي يظهر العدد.

الجواب الرابع: (5 نقاط)

- هيزات وخصياتهم تكنولوجيا اليعلام والاعمال "Tic":

- 0,5 • ربح الوقت والجهد؛
- 0,5 • الاستغلال افعلا لليع واليع الجاهم للورد؛
- 0,5 • تمديد خدمات افهل؛
- 0,5 • تنظيم الجاهم؛
- 0,5 • جعل اليعات اسرع وامثر فاعدا و اداء وافل ردلفا؛
- دست خدم هي جميع لكيادين.

(ذكر 5 هيزات وخصياتهم على الاقل ، 0,5 لكل عنصر)

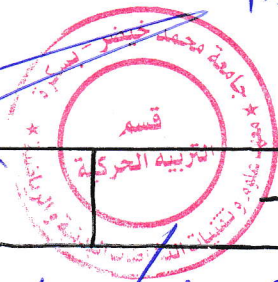
- مكوناتها:

0,5. تقنيات المعالجة والتخزين، وتمثل مخزبات المعاداة والبرامج مجمع ومعالجة وتخزين المعلومات.

0,5. شبكات الإتصالات: الإتصالات السلكية واللاسلكية، السمعي البصري.

- أهمية تكنولوجيا الإعلام والإتصال في العملية التعليمية / التعليمية = (1,5 نقطة)

- إسهام تكنولوجيا الإعلام والإتصال في العملية التعليمية / التعليمية يعتبر إلهوياً وإثراءً كما وتيسيراً لها، وذلك بإستخدام الوسائل التكنولوجية من وسائل صوتية وفيديو وشرايح وحاسبات وغيرها ويمكن تلخيصها في النقاط التالية:
- التحول من التعليم القائم على التلقين، إلى التعليم التفاعلي مع المدارس
- القدرة على التفكير والإبتكار وتعليم الذات (المقارنة بالكلمات)
- القدرة على تخزين واسترجاع كم هائل من المعلومات؛
- القدرة على التعرف السريع للمعلومات؛
- السرعة الفائقة في إجراء العمليات؛
- توفير المزيد من الفرص والاختيارات أمام المتعلم.



رئيس قسم التقنية الحديثة
د. طه عبد الحميد

- الصفحة 3/3 -

إعادة النظر يوم 23/05/17
على الساعة 16:00
القاعة 17