



محضر الإجتماع البيداغوجي رقم 01/2021.

انعقد يوم: 2021/01/06 و على الساعة 12:00 بالقاعة رقم 01 من المعهد، الإجتماع البيداغوجي الشهري و الذي أدرجت فيه الأعمال التالية:

1. سير الدروس (حضوريا و عن بعد).
2. معايير التقييم ببطاقة الأعمال الموجهة.
3. توزيع المحاضرات على الأسابيع.
4. متفرقات.

و ذلك بحضور كل أساتذة القسم بالإضافة لممثلي طلبة ثانية ماستر(02). /مرفق الحضور و الإمضاء.
سير الإجتماع:

بعد افتتاح الجلسة و الترحيب بالسادة الحضور منحت الكلمة للطلبة الحضور لأجل طرح انشغالاتهم و شرح سيرورة سير الدروس من وجهة نظرهم، و كان كلامهم كالآتي:

1. وجود صعوبة في الولوج بالأرضية لبعض المقاييس.
2. عدم وجود محاضرات لبعض المقاييس المقررة.
3. الحضور المحتشم و الملاحظ لطلبة أولى ماستر.

تم شكر الطلبة على ما أبدوه، و طلبنا إضافات أخرى، لكن لم تكن، مما جعلنا نأذن لهم بالإنصراف.
تدخل بعدها رئيس القسم ليرحب بالسادة الأساتذة من جديد و يثمن عمل الأستاذ فنوش نصير الرئيس السابق للقسم، مع إبداء الاستعداد للتعاون من أجل خدمة الطالب.

1. سير الدروس (حضوريا و عن بعد).
- عرضنا نحن رئيس القسم الملاحظات التالية:

1. ضرورة وضع الدروس على مستوى الأرضية للسادة: (بوعروري جعفر بمقياس: منهجية البحث العلمي، قدور عزالدين: تخطيط و برمجة الأحداث الرياضية و تقنيات الإعلام و الاتصال) على أن يتم من طرفنا حث أساتذة الاستخلاف بذلك و لباقي المحاضرات (04).

2. جعل المحاضرة في متناول الطالب من خلال التقنية (Auto-Inscription): بالأخص للأستاذ: دحية خالد.
3. تذكير السادة الأساتذة بمراسلة السيد نائب مدير الجامعة (2021/002 بتاريخ 2021/01/04) التي عنونت ب: استمارة متابعة و ضعية منصة موودل، حيث أعطينا آجال للسادة الأساتذة لأجل اتمام وضع الدروس و الأعمال الموجهة (قبل 2021/01/14).



4. اعطاء الفرصة للسادة الأساتذة لإثراء ثاني إن وجد و الذي يخص بطاقة الأعمال الموجهة (مراسلة عبر الایمیل الوظيفي بتاريخ: 2021/12/16، حيث لم نسجل أي اعتراض، كما أكدوا أن عدم الإجابة على الایمیل بمثابة الموافقة.

5. تذكير السادة الأساتذة بعدم تلقي أي مراسلة من لدنهم و ذلك ردا على مراسلة رئيس القسم و التي تخص: توزيع المحاضرات على أسابيع السداسي بعد مراسلتنا بتاريخ: 2021/12/21، مع التأكيد على انجازها في أسرع وقت.

2. معايير التقييم ببطاقة الأعمال الموجهة.

الاتفاق على ما يلي:

الرقم	اسم و لقب الطالب	البحث (10 ن)					البطاقة	
		العرض	المحتوى	المنهجية	المراقبة المستمرة	التقنية	الفروض الفجائية	
		02 ن	02 ن	02 ن	04 ن	04 ن	01 الفرض 02 الفرض 03 ن	
01								
02								

3. توزيع المحاضرات على الأسابيع.

ندون مما ورد بالمراسلات التي تلقيناها من طرف الأساتذة فيما يلي :

أ- مقياس: التسويق الرياضي

الأستاذ: دحية خالد



الاسبوع	التاريخ	المحاضرة	العناصر	ملاحظات
01	2020.12.09	مفاهيم أساسية حول التسويق	تعريف التسويق-التسويق الرياضي-المستهلكين-مستهلكي الرياضة- تطور مفاهيم التسويق	
02	2020.12.16	أهمية التسويق الرياضي، أساليبه، ووظائفه	- الأهمية الاقتصادية- الاجتماعية-الإدارية والمالية- أساليب التسويق- وظائف التسويق	
03	2020.12.23	سياسات وقرارات المنتجات	الحاجات- الرغبات- الطلب- المنتجات- التبادل- السلع الاستهلاكية- السلع الصناعية	
04	2021.01.06	دورة حياة المنتج	مرحلة توليد الفكرة- التقديم- النمو- النضج-الانحدار	
05	2021.01.27	البيئة التسويقية	مفهوم البيئة التسويقية- خصائصها- عواملها.	
06	2021.01.27	سلوك المستهلك	أسواق المستهلك-أنواع السلوك الشرائي للمستهلك- أدوار السلوك الشرائي- قرار الشراء	
07	2021.02.03	العلامة التجارية	تعريف-اختيار العلامة-دورة حياة العلامة	
08	2021.02.03	تسويق الخدمات	تعريف الخدمة- تصنيف الخدمة- تقسيم الخدمات- خصائصها	
09	2021.02.24	المزيج التسويقي	المنتج-السعر-التوزيع- الترويج	
10	2021.02.24	نظم المعلومات التسويقية	مفهوم-فوائد-مكونات	
11	2021.03.03	الرعاية	مفهوم- مبادئ-اهداف- تأثيرات	
12	2021.03.03	التسويق الالكتروني	ماهية شبكة المعلومات-طبيعة و ماهية التسويق الالكتروني- مراحل-اهدافه	

ب. مقياس: تطبيقات علم النفس التنظيمي

الأستاذ: دحية خالد

الاسبوع	التاريخ	المحاضرة	العناصر	ملاحظات
01	2020.12.09	مفاهيم أساسية	مفهوم- العمل البشري- السلوك البشري في العمل- تنظيم العمل- مجالاته مواضعه- أهدافه.	
02	2020.12.16	المنظمة	أهمية دراسة المنظمة- وظائفها-دورة الحياة- أنواعها	
03	2020.12.23	نظريات المنظمة	المدرسة الكلاسيكية- العلاقات الإنسانية- السلوكية	
04	2021.01.06	الاختيار والتعيين	الاختيار- الأهمية-المعايير- الخطوات- مشاكل الاختيار	
05	2021.01.28	تحليل العمل	تعريف-استخدامات- فوائد- الطرق- وصف الوظائف-	



06	2021.01.28	تدريب الموارد البشرية 1	تعريف-مبادئ- مسؤولية التدريب- أهميته- أهدافه.
07	2021.02.04	تدريب الموارد البشرية 2	طرق التدريب-مراحل التدريب
08	2021.02.04	الرضا المهني	المفهوم- علاقة الرضا بنظريات الدوافع- قياس الرضا
09	2021.02.25	الاتصال التنظيمي	وظائف الاتصال- هيكله- الاتصال غير الرسمي
10	2021.02.25	القيادة والسلطة	مفهوم- أنواعها- أهدافها-صفات القائد الفعال
11	2021.03.04	الضغط المهني	ماهية الضغط المهني- أسبابه- تأثيره
12	2021.03.04	التغير التنظيمي	مفهومه- تقنياته- مقاومة التغير التنظيمي

الأستاذ: صواش عيسى

ج.المقياس: إدارة الجودة الشاملة في المؤسسات الرياضية

الأسبوع	عنوان المحاضرة	العناصر	التاريخ	ملاحظة
01	مدخل مفاهيمي حول المؤسسة الرياضية والجودة الشاملة	تعريف المؤسسات الرياضية/ تعريف الجودة/ الجودة من المنظور الإسلامي/ تعريفات المفكرين والرواد للجودة/ أبعاد الجودة	2020/12/2	محاضرة عن بعد
02	التطور التاريخي للجودة	مرحلة التفتيش والفحص/ مراقبة الجودة/ تأكيد أو ضمان الجودة/ مرحلة إدارة الجودة الشاملة	2020/12/9	محاضرة عن بعد
03	رواد إدارة الجودة الشاملة وإسهاماتهم	ادوارد ديمينج/Edward Deming/ جوزيف جوران /Joseph Juran/ فيليب كروسبي/Philip Grosby/ كوراوا ايشيكواو Kaoru Ishikawa	2020/12/16	حضوريا
04	إدارة الجودة الشاملة	المفهوم، الأهمية، الأهداف، المبادئ	2020/12/23	//
05	فوائد ومعوقات تطبيق إدارة الجودة الشاملة	//	2021/01/6	//
06	متطلبات تطبيق إدارة الجودة الشاملة	//	2021/01/26	//
07	مراحل التحول إلى إدارة الجودة الشاملة	//	2021/01/26	//
08	أنظمة الجودة الايزو	//	2021/2/2	//
09	العلاقة بين الايزو وإدارة الجودة الشاملة	//	2021/2/2	//
10	الجودة الشاملة والتغيير	//	2021/02/23	//



//	2021/02/23	//	اقتصاديات الجودة وتكاليفها	11
//	2021/3/2	//	أساليب الضبط الإحصائي للجودة	12

د.المقياس: تمويل المنشآت الرياضية
الأستاذ: صواش عيسى

الأُسبوع	عنوان المحاضرة	العناصر	التاريخ	ملاحظة
01	المنشأة الرياضية:	المفهوم والمحيط والتصنيفات المختلفة لها	2020/12/1	محاضرة عن بعد
02	مفهوم التمويل ومحددات الاختيار بين مصادره	تعريف التمويل الرياضي/ مصادر تمويل الهيآت الرياضية/ أهمية التمويل في المجال الرياضي	2020/12/8	محاضرة عن بعد
03	الاحتياجات المالية للمنشأة حسب دورة الحياة	مرحلة تمويل عملية الاستثمار/ مرحلة تمويل الإنتاج/ مرحلة تمويل التسويق	2020/12/15	حضوريا
04	تصنيف مصادر التمويل	التصنيف حسب المدة أو الزمن/ التصنيف حسب مصدر التمويل/ التصنيف حسب الملكية	2020/12/22	//
05	الهيكل المالي	مفهوم الهيكل المالي/ تعريف هيكل رأس المال/ خصائص وسمات الهيكل المالي المناسب/ محددات اختيار الهيكل المالي ومؤثراته/	2021/01/6	//
06	معايير اتخاذ قرار التمويل	معيار تكلفة رأس المال/ المردودية المالية/ خطر فقدان القدرة على رقابة المؤسسة/ الخطر التكنولوجي/ تكيف طريقة السداد مع القيود المالية للمؤسسة/ إجراءات الحصول على مصدر التمويل/ معدلات الفائدة السائدة/ ربحية المنشأة	2021/01/26	//
07	التخطيط المالي وإعداد جدول التمويل	//	2021/01/26	//
08	التمويل عن طريق رأس المال المخاطر	//	2021/2/2	//
09	التمويل التأجيري	//	2021/2/2	//
10	تكلفة التمويل	//	2021/02/23	//
11	نظريات التمويل	//	2021/02/23	//
12	تابع: نظريات التمويل	//	2021/3/2	//



هـ. الأستاذ: صواش عيسى

مقياس: تسيير المنشآت الرياضية

الأُسبوع	عنوان المحاضرة	العناصر	التاريخ	ملاحظة
01	مفاهيم عامة حول الإدارة الرياضية للمنشأة وعناصرها ومتطلباتها	تعريف الإدارة/ تعريف الإدارة الرياضية/ الدور الإجرائي للإدارة الرياضية/ تعريف المنشأة الرياضية/ أنواع المنشآت الرياضية	/12/2 2020	محاضرة عن بعد
02	التخطيط والبرمجة في إدارة المنشآت الرياضية	تعريف التخطيط/ خطوات عملية التخطيط/ تصنيف الخطط/ المبادئ التوجيهية لوضع برنامج فعال/ التخطيط الاستراتيجي/ أخطاء التخطيط/ وضع دليل السياسات والإجراءات/ مفهوم البرنامج	/12/9 2020	محاضرة عن بعد
03	الأسس والمبادئ العامة للمنشأة الرياضية والمركب الرياضي	سهولة الاتصال/ الفاحية الجمالية/ الاقتصاد-المرونة / التكامل / لعزل / الأمن والصحة / الإشراف أو المراقبة/ المنفعة العامة-الإعداد الاستعمال/ القانونية	/12/16 2020	حضوريا
04	النواحي الجمالية للمنشأة الرياضية	المجتمع/ المصمم/ المشترك/ المشاهد/ الموضوع/	/12/23 2020	//
05	تقويم الإمكانيات في المركب الرياضي	أهمية عملية تقويم الإمكانيات/ طريقة استخدام استمارة تقويم الإمكانيات /	/01/6 2021	//
06	مراحل تخطيط المنشأة الرياضية	الفكرة/ مناقشة وتقديم الفكرة/ وضع الأهداف التربوية/ لجنة التخطيط/ مبادئ عامة لتخطيط المنشأة الرياضية/	/01/26 2021	//
07	القيادة الرياضية وأهميتها في تنظيم العمل داخل المنشأة الرياضية.	//	/01/26 2021	//
08	التوصيف(التحليل) الوظيفي في إدارة المركب الرياضي وتقييم الأداء	//	2021/2/2	//
09	إدارة المخاطر في المنشآت والفعاليات	//	2021/2/2	//
10	العلاقات العامة بالمنشأة الرياضية	//	/02/23 2021	//
11	عملية الإدارة المالية	//	/02/23 2021	//
12	الإعلانات وعمليات الترويج والبيع الشخصي والرعاية.	//	2021/3/2	//



و. الأستاذ: بوعروري جعفر
مقياس منهجية البحث العلمي.

الرقم	تاريخ الالقاء	عنوان المحاضرة	ملاحظات
1	2020/12/22	خصائص البحث العلمي	
2	2020/12/29	خطوات البحث العلمي	
3	2021/01/17	الاشكالية والفرضية العلمية	
4	2021/01/17	المنهج التجريبي	
5	2021/01/24	المنهج الوصفي	
6	2021/01/24	المنهج التاريخي المقارن	
7	2021/01/31	الاختبارات	
8	2021/01/31	المقابلة	
9	2021/02/14	الاستبيان	
10	2021/02/14	الملاحظة	
11	2021/03/07	الاقتباس و التهميش	
12	2021/03/07	تقرير البحث	

و. مقياس الإحصاء التطبيقي:
الأستاذ: بوعروري جعفر

الرقم	تاريخ الالقاء	عنوان المحاضرة	ملاحظات
1	2020/12/22	مدخل لعلم الإحصاء الاستدلالي	
2	2020/12/29	معامل ارتباط بيرسون	
3	2021/01/18	معامل ارتباط سبيرمان	
4	2021/01/18	معامل ارتباط الرتب	
5	2021/01/25	اختبارات لعينة واحدة	
6	2021/01/25	اختبارات لعينتين مستقلتين	
7	2021/02/01	اختبارات لعينتين مرتبطتين	
8	2021/02/01	اختبار كا مربع	
9	2021/02/15	اختبار كا مربع	
10	2021/02/15	اختبار مان ويتني	
11	2021/03/08	اختبار سيمزوف	
12	2021/03/	معامل الانحدار والاعتراب	



ح. الأستاذ حشاني راجح بمقياس التدخل بالوسط المهني أعمال موجهة:

الرقم	تاريخ الالقاء	عنوان المحاضرة	ملاحظات
1	2020/12/29	مدخل إلى التدخل في الوسط المهني	
2	2021/01/05	إرشادات لتوفير عوامل الأمن والسلامة في الدرس والأنشطة الرياضية	
3	2021/01/19	أخطاء درس التربية البدنية والرياضية	
4	2021/01/26	الوثائق البيداغوجية لأستاذ التربية البدنية والرياضية	
5	2021/02/02	أسس بناء وتطبيق التوزيع السنوي	
6	2021/02/09	أسس بناء وتطبيق وحدة تعليمية	
7	2021/02/16	التقويم التربوي (شبكات التقويم للأنشطة)	
8	2021/02/23	طرق تدريس التربية البدنية والرياضية	
9	2021/03/02	كفاءات المطلوبة في أستاذ التربية البدنية والرياضية	
10		الوسائل التعليمية واستخداماتها في درس التربية البدنية والرياضية	

ملاحظة: مسؤولوا المقياسين (تخطيط و برمجة الأحداث و تقنيات الإعلام و الأتصال) لم يصلنا منهم أي رد حول توزيع المحاضرات على الأسابيع.

4.متفرقات:

و ضمن عنصر المتفرقات سجلنا تدخل الأستاذ قدور عز الدين لأجل توضيح الهدف من بطاقة الأعمال الموجهة، و قد كانت الإجابة: لهدف بيداغوجي يتدرب من خلاله الطلبة على عملية التوثيق و ايجاد حركية بالمكتبة، كما أن البطاقة تؤكد الحضور و المتابعة للطلاب لدروسه.
التذكير بالنظام الجديد للتدريس 15/15 لكل تدرج، حيث ذكرنا الأسباب التي حتمت هذا التوجه، ثم قدمنا التكاليف البيداغوجية الجديدة مع إمضاء الاستلام بالدفتر الخاص، ولم يكن هناك أي اعتراض.
رفعت الجلسة في يومها و على الساعة 12:58.

قائمة الحضور:

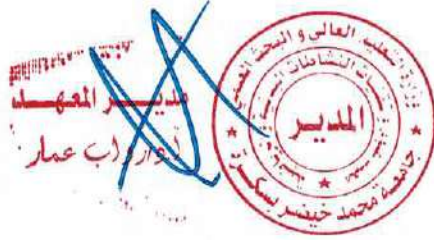
الرقم	الإسم و اللقب	الرتبة	ملاحظة
1	جعفر بو عروزي	أ.د.	حاضر
2	فنوش نصير	أ.د.	حاضر



3	دحية خالد	أ.محاضر.ب	حاضر
4	صواش عيسى	أ.محاضر.أ	حاضر
5	قدور عزالدين	أ.مساعد.أ	حاضر

الرقم	الإسم و اللقب	الصفة	المستوى	رقم التسجيل	ملاحظة
01	الساكر عمر	ممثل فوج	ماستر	39075203	حاضر
02	مهوي مختار	ممثل فوج	ماستر	35035604	حاضر

مدير المعهد:



رئيس القسم:

